

FICHE DE POSTE

EMPLOYÉ DE CAFÉTÉRIA

LE MÉTIER

L'employé en cafétéria est intégré dans une équipe sous la responsabilité de l'intendant. Il participe au confort et bien-être des patients, des collaborateurs et des visiteurs en assurant un accueil convivial et un service de qualité.

- Assurer un service dans le **respect des normes d'hygiène et de sécurité** en usage dans une cafétéria/restaurant de collectivité.
- **Mise en place** des tables, des buffets pour les divers services.
- Assurer **l'entretien des décorations**, etc.
- **Accueillir** les patients et la clientèle.
- **Commander, encaisser**, tenir la caisse.
- **Gérer** les consommations des patients.
- **Contrôler les stocks** et commander des produits.
- **Assurer le service** de table petit-déjeuner, midi et soir ainsi qu'en chambre (plateaux).
- **Nettoyer** les tables et les locaux.
- **Assurer l'entretien courant** du matériel et des équipements.
- Participer aux **réunions interdisciplinaires**.

QUALITÉS REQUISES

- Aptitude à **travailler en équipe**.
- Capacité à **s'adapter à un horaire irrégulier**.
- **Courtoisie et tact, empathie**.
- **Hygiène et propreté**.
- Intérêt pour **l'alimentation**.
- **Présentation soignée**.
- **Résistance physique**.
- **Sens de l'accueil**.
- **Compréhension** envers les personnes âgées.